

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

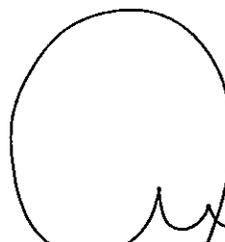
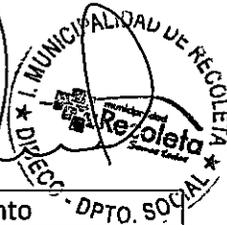
<b>NOMBRE</b>	: Paula Belén Colifir Pérez	
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	Mes de enero de 2025	
<b>N° DE BOLETA</b>	: 63	<b>MONTO BRUTO</b> : \$ 1.090.177
<b>PROGRAMA</b>	: Programa Comunitario para "Personas en situación calle".	
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO</b> : 04.06.70.08
<b>CARGO</b>	: Profesional de apoyo 1	

### **FUNCIONES: 1.- Profesional de apoyo 1**

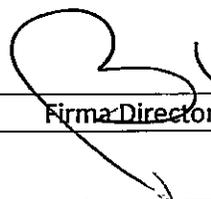
- 1.- Diseñar y ejecutar las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos del programa.
- 2.- Liderar el equipo de trabajo del programa a nivel técnico, operativo y administrativo.
- 3.- Apoyar en los procesos de planificación y ejecución de las acciones orientadas a la población y a las organizaciones de la comuna.
- 4.- Participar en reuniones del departamento enfocadas al desarrollo territorial y acciones propias del departamento
- 5.- Articulación con redes de atención con los establecimientos internos, entidades públicas y privadas para la atención de la temática del programa.
- 6.- Atención de público que requiera información y gestiones propias del programa, visitas en terreno para el apoyo permanente a las organizaciones de la comuna.
7. Orientar sobre la obtención de beneficios otorgados por las entidades públicas y privadas a usuarios del programa
- 8.- Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional.
- 9.- Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.
- 10.- Postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central.
- 11.- Participar de las actividades comunitarias y/o de emergencia requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.

Actividades del mes		
Nº	Descripción	Medio verificador
1	Participación en audiencia preparatorio caso María Eugenia Ramírez	Fotografía ✓
2	Visita de rescate social	Fotografía ✓
3	Atención de usuario demanda espontánea	Fotografía ✓
4	Envío de ruta de levantamiento semanal	Fotografía ✓
5	Visita de rescate social	Fotografía ✓
6	Visita de rescate social	Fotografía ✓
7	Visita de rescate social	Fotografía ✓
8	Envío de ruta de levantamiento semanal	Fotografía ✓
9	Participación en charla informativa.	Fotografía ✓
10	Operativo de levantamiento sector sur	Fotografía ✓
11	Participación en reunión de seguridad municipalidad- instituto Horwitz	Fotografía ✓
12	Participación en reunión intersectorial programa somos barrio	Fotografía ✓

*Paula Belén*

Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento
--------------------	--------------------	-------------------

  
 Firma Directora  
